«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Загальними Зборами Учасників
БЛАГОДІЙНОЇ МІСІЇ
"СИЛА ВІРИ"
Протокол № 1-24 від 04 квітня 2024 року

СТАТУТ
(нова редакція)
БЛАГОДІЙНОЇ МІСІЇ

"СИЛА ВІРИ"

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 36620855

Місто Київ
2024 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. **БЛАГОДІЙНА МІСІЯ "СИЛА ВІРИ"**, що іменується в подальшому "Організація", є благодійною організацією, у відповідності до законодавства України.

1.2. Організацію створено відповідно до діючого законодавства України. Організація здійснює свою діяльність згідно з Конституцією України, Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», іншими нормативно-правовими актами, цим Статутом та внутрішніми нормативно-правовими актами Організації.

1.3. Організація діє на підставі Статуту, має учасників та управляється учасниками, які не зобов'язані передавати Організації будь-які активи для досягнення цілей благодійної діяльності.

1.4. Організація набуває права юридичної особи з моменту його державної реєстрації, здійсненої у порядку, встановленому чинним законодавством України.

1.5. Організація діє на засадах законності, гуманності, спільності інтересів і рівності прав його учасників, гласності, добровільності та самоврядування.

1.6. Організаційно-правова форма Організації - благодійна організація.

1.7. Організація є самостійною юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку зі своїм найменуванням, ідентифікаційним кодом та інші ознаки юридичної особи у відповідності до чинного законодавства України. Організація має право від свого імені вчиняти правочини, укладати договори, отримувати права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у судах.

1.8. Організація має усі права юридичної особи та є учасником цивільно-правових відносин.

1.9. На працівників Організації поширюється законодавство про працю, загальнообов'язкове державне соціальне страхування та соціальне забезпечення.

1.10. Організація самостійно визначає сфери, види, місце (територію), строки і бенефіціарів благодійної діяльності в установчих документах, благодійних програмах або інших рішеннях органів управління Організації.

1.11. Організація має право створювати відокремлені підрозділи, бути засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань, здійснювати спільну благодійну діяльність, а також мати інші *права* згідно із законодавством.

1.12. Організація самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном, на яке відповідно до законодавства може бути звернено стягнення.

1.13. Учасники Організації не відповідають за зобов'язаннями Організації, а Організація не відповідає за зобов'язаннями своїх учасників, якщо інше не встановлено законодавством України.

1.14. Держава не відповідає за зобов'язаннями Організації, так само, як і Організація не несе відповідальності за зобов'язаннями держави.

1.15. Організація є неприбутковою організацією за законодавством України.

1.16. Організація створюється на невизначений строк.

1.17. Найменування Організації українською мовою:
повне - **БЛАГОДІЙНА МІСІЯ "СИЛА ВІРИ";**
скорочене - **БМ "СИЛА ВІРИ".**

2. ЦІЛІ ТА СФЕРИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Цілями благодійної діяльності Організації є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів у сферах благодійної діяльності, визначених цим Статутом, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

2.2. Основною метою Організації є здійснення благодійної діяльності, спрямованої на надання можливостей покращення умов життя та розвитку майбутнього покоління, збереження, відбудову та/чи будування нових культурних, навчальних, медичних, спортивних та інших типів закладів для створення і поліпшення благополуччя, а також можливостей всебічного розвитку дітей, зміцнення інституту сім'ї.

2.3. Сферами благодійної діяльності Організації є:

1) захист прав і основних свобод людини і громадянина;

2) надання матеріальної, фінансової, організаційної, освітньої, психологічної та іншої благодійної допомоги дітям українських громадян, які постраждали від дій, внаслідок російського вторгнення;

3) стимулювання та втілення програм, направлених на відбудову, поліпшення інфраструктури, економічного зростання районів, що зазнали значних руйнувань внаслідок російського вторгнення на територію України;

4) розробка та здійснення програм, направлених на соціальний розвиток, розвиток освітньої, культурної, та духовної спадщини, забезпечення дітей необхідними ресурсами для їх всебічного розвитку;

5) залучення, згуртування та організація співпраці осіб та організацій, які прагнуть долучитися до ініціатив та програм, направлених на розвиток окремих районів України та покращення майбутнього дітей України.

3. ПРЕДМЕТ І ВИДИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Предметом діяльності Організації є благодійна діяльність - добровільна особиста та/або майнова допомога для досягнення визначених законодавством та цим Статутом цілей, що не передбачає одержання благодійником прибутку, а також сплати будь-якої винагороди або компенсації благодійнику від імені або за дорученням бенефіціара.

3.2. Основними видами благодійної діяльності Організації є:

1) безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;

2) безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;

3) безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;

4) безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;

5) благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;

6) публічний збір благодійних пожертв;

7) управління благодійними ендавментами (цільовий капітал Організаціяу, розміщений на спеціальному рахунку банку, доходи (дивіденди) від якого використовуються на визначені цілі);

8) виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;

9) проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законодавством;

10) відшкодування витрат інших бенефіціарів, пов'язаних з передачею майна і майнових прав, зазначених у п. 3.2;

11) інші визначені Законами України види благодійної діяльності.

3.3. Організація здійснює благодійну діяльність, як індивідуально, так і з іншими благодійниками. Організація має право здійснювати благодійні програми, спільну благодійну діяльність та інші види благодійної діяльності спільно з нерезидентами з урахуванням особливостей, визначених законами України або міжнародними договорами України.

3.4. Для здійснення благодійної діяльності Організація має право:

1) самостійно вирішувати питання про подання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що подаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;

2) утворювати відповідно до законодавства України свої відділення, філії, представництва;

3) об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань;

4) обмінюватися інформацією та спеціалістами з відповідними організаціями зарубіжних країн;

5) організовувати публічний збір благодійних пожертв;

6) отримувати і надавати благодійні пожертви, гранти;

7) постійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти і обсяги благодійної допомоги;

8) відкривати рахунки (у національній та іноземній валютах) в установах банків;

9) засновувати засоби масової інформації, підприємства і організації, займатися видавничою діяльністю;

10) бути членом інших благодійних організацій;

11) залучати волонтерів;

12) надавати соціальні послуги;

13) мати інші права згідно з законодавством України.

4. УЧАСНИКИ ОРГАНІЗАЦІЯУ, ІХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ, УМОВИ ТА ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТА ЇХ ВИКЛЮЧЕННЯ ЗІ СКЛАДУ УЧАСНИКІВ ОРГАНІЗАЦІЇ.

4.1. Учасником Організації є:

4.1.1. **ГРОМАДЯНИН ВЕЛИКОБРИТАНІЇ ГЕЛЕН БІЛЛІ,** посвідка на тимчасове проживання №800314075, запис №19700906—08015, орган видачі 8011, дата видачі 16.01.2024 року, який зареєстрований (проживає за адресою): Україна, Київська область, місто Обухів, м-н Обухівський ключ, буд. 3, кв. 24, ідентифікаційний номер 2581621276.

4.2. Організація може мати, крім засновника, інших учасників, що вступили до їх складу в порядку, встановленому Статутом.

4.3. Учасниками Організації є його засновник та інші дієздатні фізичні та юридичні особи, що набули статусу Учасника в установленому цим Статутом порядку.

4.4. Учасники Організації мають рівні права. Учасники Організації - юридичні особи діють через своїх представників.

4.5. Участь у Організації є добровільною.

4.6. Учасниками Організації можуть бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також юридичні особи, які підтримують цілі благодійної діяльності Організації і сприяють її реалізації. Органи державної влади і органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету, не можуть бути членами Організації.

4.7. Прийняття до складу учасників Організації:

4.7.1. Особа може бути прийнята до складу учасників Організації за умови: визнання положень Статуту Організації, визнання цілей Організації, сприяння діяльності Організації, сплати вступного внеску.

4.8. Участь в Організації припиняється:

4.8.1. у разі виключення зі складу учасників Організації;

4.8.2. у разі добровільного виходу зі складу учасників Організації;

4.8.3. в інших випадках передбачених чинним законодавством України.

4.9. Особа може бути виключена зі складу учасників Організації у разі:

4.9.1. порушення учасником Організації Статуту або вчинення дій, що завдають шкоди Організації, або які суперечать рішенням органів управління Організації;

4.9.2. вчинення нею дій, які шкодять репутації або інтересам Організації.

4.10. Виключення особи зі складу учасників Організації здійснюється за рішенням Загальних зборів учасників Організації. При вирішенні питання про виключення Учасника, його присутність і голос не враховуються при визначені повноважного складу Загальних зборів Учасників і підрахунку голосів. Виключення особи зі складу учасників Організації можливе за умови участі у Організації не менш ніж 3х учасників.

4.11. Учасники Організації в порядку, передбаченому чинним законодавством України та Статутом, мають право:

4.11.1. обирати і бути обраними до органів управління Організації, брати участь в їх роботі з правом голосу;

4.11.2. вносити на розгляд органів управління пропозиції з усіх питань діяльності Організації, звертатися до них зі скаргами та заявами і одержувати вмотивовану відповідь;

4.11.3. отримувати від Організації для ознайомлення будь-яку інформацію стосовно діяльності Організації, що не відноситься до конфіденційної;

4.11.4. вільно вийти із складу учасників Організації.

4.12. Учасники Організації зобов'язані:

4.12.1. дотримуватись Статуту;

4.12.2. виконувати рішення органів управління Організації, прийняті в межах їх компетенції;

4.12.3. утримуватись від дій, які наносять Організації шкоду або можуть зашкодити репутації чи інтересам Організації.

5. УТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНІСТЬ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

5.1.Органами управління Організації є: Загальні збори Учасників Організації, Голова Організації, Наглядова рада.

5.2. **Загальні збори Учасників**

5.2.1 Вищим органом управління Організації є Загальні збори Учасників, які складаються з учасників Організації або уповноважених представників таких учасників.

5.2.2. Загальні збори Учасників можуть вирішувати будь-які питання діяльності Організації.

5.3. Порядок скликання і прийняття рішень Загальними зборами Учасників:

5.3.1. Загальні збори Учасників скликаються Головою Організації один раз на 5 (п'ять) років. Позачергові збори, у разі необхідності, також скликаються на вимогу Голови Організації, Наглядової ради, або не менш ніж двох третин Учасників.

5.3.2. Загальні збори Учасників є правомочними, якщо на них присутні більше ніж половина загальної кількості Учасників.

5.3.3. Рішення Загальних зборів Учасників приймаються простою більшістю голосів, за винятком питань про внесення змін до Статуту, ліквідації Організації, коли за таке рішення повинні проголосувати не менше, ніж 3/4 (три чверті) присутніх Учасників Організації.

5.3.4. Учасник не має права голосу при вирішенні Загальними зборами Учасників питань щодо вчинення з ним правочину та у випадку конфлікту інтересів.

5.3.5. Головує на Загальних зборах Учасників Голова Організації, або інша особа обрана Учасниками.

5.3.6. Рішення Загальних зборів Учасників оформлюється протоколом за підписом головуючого. Якщо, Організація має одного Учасника, рішення, які повинні прийматися Загальними зборами Учасників приймаються цим Учасником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.

5.4. Повноваження Загальних зборів Учасників

5.4.1. До виключної компетенції Загальних зборів Учасників належить:

- внесення змін до Статуту;
- обрання та зупинення повноважень чи припинення повноважень (відкликання) Голови Організації та Наглядової ради;
- прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію.

5.4.2. До компетенції Загальних зборів Учасників належить:

- прийняття рішень про вступ нових членів до Організації та про вихід або виключення з нього;
- затвердження звітів Голови Організації;
- заслуховування звітів і висновків Наглядової ради;
- затвердження положення про Наглядову Раду;
- затвердження регламенту Загальних зборів Учасників;
- вирішення питання про притягнення до відповідальності членів органів управління Організації, видача довіреності на представництво в судах і інших органах влади з зазначеного питання.

5.5. Голова Організації:

5.5.1. Голова Організації є виконавчим органом Організації.

5.5.2. Голова Організації вирішує наступні питання:

- скликання Загальних зборів Учасників;
- визначення основних напрямів діяльності Організації;
- прийняття рішень про створення, реорганізацію, ліквідацію, представництв та філій Організації, затвердження їх положень, призначення та звільнення їх керівників;
- затвердження зразків печаток, бланків, штампів, символіки, положення про них;
- приймає рішення про створення та ліквідацію юридичних осіб, затверджує їх статути, вступ і вихід із складу учасників юридичних осіб;
- визначає штатний розклад і структуру Організації;
- представляє Організація у відносинах з юридичними та фізичними особами;
- укладає правочини з юридичними та фізичними особами від імені Організації;
- відкриває та закриває рахунки в установах банків;
- видає накази та розпорядження в межах своїх повноважень;
- здійснює оперативно-господарського управління майном та коштами Організації;
- приймає на роботу та звільняє з неї штатних працівників Організації;
- визначає у межах штатного розкладу умови оплати праці осіб, що перебувають із Організацією у трудових відносинах;
- скликає позачергові Загальні збори Учасників у міру необхідності;
- виконує інші організаційні функції, окрім тих, що віднесені до повноважень Загальних зборів Учасників та Наглядової ради.

5 5 3. Голова Організації може обиратися на визначений термін.

5 5.4. Голова Організації підзвітний Загальним зборам Учасників і Наглядовій раді.

5.5.5. Голова Організації в разі тимчасової неможливості виконувати свої повноваження має право покласти виконання своїх повноважень на іншу особу.

5.5.6. Голова Організації може здійснювати свою діяльність на громадських засадах без нарахування заробітної плати і виникнення трудових відносин. Голова організації може здійснювати свою діяльність на громадських засадах на тих підставах, що така діяльність в інтересах Організації є його особистим благодійним внеском/пожертвою до Організації.

5.6. **Наглядова рада**

5.6.1. Наглядова рада є органом управління Організації, який в межах своєї компетенції контролює і регулює діяльність виконавчого органу та здійснює інші функції, передбачені Статутом і положенням про Наглядову раду.

5.6.2. Голова Організації не може бути членом Наглядової ради.

5.6.3. В разі її обрання, Наглядова рада затверджує благодійні програми Організації і контролює відповідність діяльності та використання активів Організації його Статуту.

5.6.4. Наглядова рада має право зупинити повноваження Голови Організації до прийняття рішення Загальними зборами Учасників з одночасним скликанням позачергових Загальних зборів Учасників.

5.6.5. У випадку конфлікту інтересів, Наглядова рада вирішує порядок його розв'язання.

5.6.6. Наглядова рада приймає рішення простою більшістю голосів. Голова Наглядової ради організовує її роботу.

5.6.7. Наглядова рада має право скликання позачергових Загальних зборів Учасників у разі встановлення нею зловживань з боку посадових осіб Організації, інших обставин, що становлять загрозу інтересам Організації.

5.7. Конфлікт інтересів

5.7.1. Член органу управління Організації не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

- договорів або інших правочинів між Організацією та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;
- спорів між Організацією та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;
- звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед Організацією.

5.7.2. Члени органів управління Організації або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від Організації.

5.7.3. Пов'язані особи визначаються згідно з Податковим кодексом України.

5.7.4. Бенефіціарами благодійних програм не можуть бути Учасники та члени органів управління Організації.

5.8. Відповідальність членів органів управління Організації:

5.8.1. Члени органу управління Організації несуть солідарну відповідальність за дії або бездіяльність цього органу, що заподіяли збитки Організації внаслідок порушення законодавства.

6. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ) ОРГАНІЗАЦІЯУ ТА ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ

6.1. Організація має право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, а також нематеріальні активи, якщо інше не встановлено законодавством або установчими документами.

6.2. Використання активів (доходів) та укладені правочини Організації не повинні суперечити актам законодавства та цілям благодійної діяльності.

6.3. Надходження Організації від фінансової діяльності спрямовуються виключно на благодійництво і забезпечення господарської діяльності в порядку і розмірах, встановлених Законом України "Про благодійну діяльність та благодійні організації". Розмір адміністративних витрат Організації не може перевищувати 20 відсотків доходу Організаці у поточному році. Витрати, пов'язані з управлінням благодійними ендавментами, включаються до адміністративних витрат Організації, якщо інше не встановлено законодавством або правочином між Організацією та благодійником.

6.4. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, Учасників Організації, членів Фону, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6.5. Доходи (прибутки) та майно Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети (цілей, сфери), визначених цим Статутом.

6.6. Організація, створені ним юридичні особи (товариства, підприємства) зобов'язані вести бухгалтерський облік, фінансову та статистичну звітність, бути зареєстрованими в органах доходів і зборів та сплачувати до бюджету обов'язкові платежі відповідно до закону. Надання Організаціям,

створеним ним юридичним особам (товариствам, підприємствам) пільг, у тому числі з оподаткування, здійснюється на підставах та в порядку, визначених законом. У разі недотримання Організацією положень пункту 133.4 ст. 133 Податкового кодексу України Організація зобов'язаний подати у термін, визначений для місячного податкового (звітного) періоду звіт про використання отриманих доходів (прибутків) за період з початку року по останній день місяця, в якому вчинено таке порушення, та зазначити суму самостійно нарахованого податкового зобов'язання з податку на прибуток.

7. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

7.1. Організація складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому законодавством. Річний звіт Організації та баланс складаються у строки, визначені чинним законодавством України, посадові особи Організації несуть встановлену законодавством відповідальність за достовірність даних, що містяться у документах обов'язкової звітності.

7.2. У випадку, якщо це передбачено умовами надання відповідних активів, Організація, за запитами окремих благодійників або їх правонаступників, надає їм звіти про використання наданих ними активів.

7.3. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Організації, а також умови використання його активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.

7.4. Інформація про особу благодійників або бенефіціарів є конфіденційною і може поширюватися за бажанням (згодою) відповідної особи у визначеному нею порядку відповідно до передбачених нею умов, а також в інших випадках, визначених законодавством.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

8.1. Зміни до Статуту вносяться за рішенням Загальних зборів Учасників прийнятим у порядку визначеному цим Статутом.

8.2. Рішення Загальних зборів Учасників Організації з питань змін та доповнень до Статуту приймається, якщо за нього проголосувало не менш як 3/4 голосів присутніх на Загальних зборах Учасників Організації.

8.3. Рішення про внесення змін до Статуту Організації подається до уповноваженого органу з питань державної реєстрації у порядку та у визначені строки відповідно до Закону України "Про благодійну діяльність та благодійні організації" та Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань". Зміни та доповнення до Статуту Організації підлягають обов'язковій державній реєстрації та набирають чинності з моменту державної реєстрації.

9. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ, ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ АКТИВІВ

9.1. Державна реєстрація припинення Організації здійснюється відповідно до Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань" з урахуванням особливостей, встановлених Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації». Організація вважається таким, що припинився, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про його припинення.

9.2. Правонаступниками Організації у разі його реорганізації має бути одна чи кілька благодійних організацій.

9.3. Рішення про припинення Організації приймають Загальні збори Учасників Організації. Загальні збори Учасників Організації призначають комісію з припинення Організації (комісію з реорганізації, ліквідаційну комісію) та встановлюють порядок і строки припинення Організації.

9.4. З моменту призначення ліквідаційної комісії Організації до неї переходять усі повноваження по управлінню Організацією.

9.5. Підстави для прийняття судом рішення про ліквідацію Організації визначаються законодавством.

9.6. Активи, що залишаються під час припинення Організації після задоволення вимог його кредиторів, мають бути передані одній чи кільком неприбутковим організаціям відповідного виду.

9.7. У випадках, визначених законами України, та за умови відсутності благодійних організації, зазначений у п. 9.6., активи Організації, що ліквідується спрямовуються до Державного бюджету України.

ПІДПИС:

ГОЛОВА ЗБОРІВ
ГЕЛЕН БІЛЛІ

